**ANEXA Nr.6 la Ordinul Președintelui ANAP nr.\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Proces-verbal privind evaluarea documentelor-suport depuse de candidați/ofertanți pentru demonstrarea informațiilor din DUAE\***

\* DUAE - Documentul unic de achiziții european

Încheiat astăzi, *[introduceți data întocmirii procesului verbal]*, cu ocazia stabilirii rezultatului fazei de evaluare documentelor-suport depuse de candidați/ofertanți pentru demonstrarea informațiilor din DUAE.

**Procedura de atribuire:**

**Anunț de participare / anunț de participare simplificat / invitație de participare:** *[CN..../SCN......]*

**Contract de achiziție publică/Acord cadru de:** *[introduceți denumirea contractului de achiziție publică/acordului cadru]*

Comisia de evaluare numită prin decizia/ordinul nr. *[introduceți numărul deciziei de numire a comisiei de evaluare]* din *[introduceți data]* și compusă din:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Nume si prenume** | **Rolul în cadrul comisiei de evaluare** |
| 1. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[introduceți numele și prenumele]* | Președinte cu sau fără drept de vot  *[precizați în funcție de caz]* |
| 2. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[introduceți numele și prenumele]* | Membru |
| 3. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[introduceți numele și prenumele]* | Membru |

a realizat evaluarea documentelor depuse de ofertantul/candidații (intoduceți numele ofertantului declarat câștigător/candidaților selectați) care probează informațiile din DUAE, precum și modalitatatea de îndeplinire a cerințelor de calificare.

Procesul de verificare s-a realizat cu sprijinul experților cooptați numiți prin decizia nr. *[introduceți numărul deciziei de desemnare a experților cooptați]* din *[introduceți data]* și toate înregistrările se bazează pe dovezile reflectate în raportul experților cooptați și rezumate în notele incluse în procesul-verbal *[în cazul în care la ședința/ședințele de verificare nu participă experți cooptați, aceste informații se elimină]*

Procesul de verificare se realizează pe baza informațiilor prezentate de candidați/ofertant în DUAE și în documentele ce îl însoțesc. *[pentru tabelul următor se vor adăuga rânduri, după cum este necesar].* Principalele aspecte ale verificării documentelor depuse sunt prezentate mai jos:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ofertant**  **motive de excludere /**  **cerințe privind capacitatea** | **Ofertant /candidat**  *[introduceți denumirea Ofertantului declarat câștigător/candidatului]* | | | | **Concluziile comisiei de evaluare privind îndeplinirea criteriilor de calificare/ selecție** |
| Ofertant individual / lider | Membru al asocierii | Subcontractant | Terț susținător |
| **1. Motive de excludere referitoare la condamnările penale** referitoare la constituirea unui grup infracțional organizat, infracțiuni de corupție, infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, acte de terrorism, spălarea banilor, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, fraudă.  [*introduceți dovezile identificate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare*] |  |  |  |  |  |
| **2. Motive de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale**  [*introduceți dovezile identificate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare*] |  |  |  |  |  |
| **3. Motive de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale**, respectiv:  - încălcarea obligațiilor în domeniul legislației mediului;  - încălcarea obligațiilor în domeniul legislației sociale;  - încălcarea obligațiilor în domeniul legislației muncii;  - faliment, insolvență, concordat preventiv, active administrate de lichidator;  - activitățile economice sunt suspendate;  - acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței;  - comiterea unei abateri profesionale grave;  - conflict de interese care decurge din participarea la procedură;  - încetare anticipată altui contract, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.  [*introduceți dovezile identificate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare*] |  |  |  |  |  |
| Autorizații speciale[[1]](#footnote-1) |  |  |  |  |  |
| Calitatea de membru al unei organizații |  |  |  |  |  |
| Înscrierea într-un registru profesional relevant sau registrul comerțului în țara de origine (în cazul operatorilor economici nerezidenți) |  |  |  |  |  |
| Nivelul minim al cifrei de afaceri |  |  |  |  |  |
| Nivelul indicatorilor economico-financiari |  |  |  |  |  |
| Nivelul minim al sumei asigurate prin asigurarea împotriva riscurilor profesionale |  |  |  |  |  |
| Experiența similară |  |  |  |  |  |
| Tehnicienii și/sau organismele tehnice implicați/implicate |  |  |  |  |  |
| Facilitățile tehnice și măsurile utilizate în vederea asigurării calității și a facilităților de studiu și de cercetare |  |  |  |  |  |
| Sistemele de management și de trasabilitate în cadrul lanțului de aprovizionare pe care Ofertantul le poate aplica pe parcursul derulării contractului |  |  |  |  |  |
| Acceptul pentru efectuarea de către autoritatea contractantă sau de către de un organism oficial competent de verificări ale capacității de producție ale operatorului economic care furnizează produsele sau ale capacității tehnice a operatorului economic care prestează serviciile și a facilităților de studiu și de cercetare și a măsurilor de control al calității |  |  |  |  |  |
| Calificările educaționale și profesionale ale operatorului economic sau ale personalului de conducere al operatorului economic**[[2]](#footnote-2)** |  |  |  |  |  |
| Măsurile de management de mediu pe care operatorul economic le va putea aplica pe parcursul executării contractului |  |  |  |  |  |
| Numărul mediu anual de personal al operatorului economic și numărul personalului de conducere din ultimii 3 ani |  |  |  |  |  |
| Utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic |  |  |  |  |  |
| Partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze |  |  |  |  |  |
| Prezentarea de eșantioane, descrieri sau fotografii ale produselor care urmează a fi livrate și certificarea autenticității dacă este cazul |  |  |  |  |  |
| Prezentarea de certificate emise de institute oficiale responsabile cu controlul calității sau organisme cu competențe recunoscute, care atestă conformitatea produselor care urmează a fi livrate |  |  |  |  |  |
| Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității |  |  |  |  |  |
| Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu |  |  |  |  |  |
| **Oferta este neconformă/inacceptabilă/admisibilă** |  | | | | |

Notă: În situația în care prin documentele achiziției nu este solicitată anumită cerință din cele prevăzute în tabelul anterior, rândul în cauză nu va fi evidențiat în tabel. Se vor evidenția doar rândurile aferente cerințelor solicitate de autoritatea/entitatea contractantă.

În urma verificării documentelor – suport depuse în susținerea informațiilor din DUAE și din documentele ce îl însoțesc și a documentelor suplimentare identificate (dacă este cazul), comisia de evaluare a concluzionat următoarele:

1. *[prezentați concluziile comisiei de evaluare referitoare la verificarea documentelor – suport depuse în susținerea informațiilor din DUAE și din documentele ce îl însoțesc și clarificările solicitate ofertantului]*
2. *..................................*

Comisia de evaluare a întocmit următoarele solicitări de clarificări identificate a fi necesare pe durata procesului de evaluare și le-a transmis candidaților/ofertantului. *[în situația în care nu au fost necesare clarificări, aceste informații se vor elimina.]*

1. Prin adresa nr …./ data …. s-au solicitat clarificări candidatului/ofertantului …….. cu privire la următoarele aspecte *[se vor detalia pe scurt elementele pentru care au fost necesare clarificări]*

2 ……..

În urma evaluării răspunsurilor la solicitările de clarificări, comisia de evaluare a concluzionat următoarele:

1. *[prezentați concluziile comisiei de evaluare privind îndeplinirea cerințelor de calificare/selecție. În situația în care comisia de evaluare respinge ofertantul aflat pe locul I în clasamentul preliminar/unul sau mai mulți candidați, se vor prezenta detaliat și motivele de respingere, cu indicarea temeiului legal]*
2. *...............................................*

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal într-un singur exemplar original pentru a fi înregistrat în dosarul achiziției.

|  |
| --- |
| Comisia de evaluare  Președinte *cu sau fără* drept de vot *[precizați în funcție de caz]*- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[introduceți numele și prenumele]*  (numele, prenumele si semnătura)  Membru – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[introduceți numele și prenumele]*  (numele, prenumele si semnătură)  Membru –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[introduceți numele și prenumele]*  (numele, prenumele și semnătură) |

1. Acestea pot fi analizate si la **Cerința privind calificările educaționale și profesionale ale operatorului economic sau ale personalului de conducere al operatorului economic, în caz că asemenea autorizații au fost solicitate prin prisma acestui criteriu de calificare în Instrucțiunile către ofertanți** [↑](#footnote-ref-1)
2. **Aici pot fi analizate și autorizatiile speciale pe care le detine operatorul econimic, în caz că au fost impuse asemenea criterii de calificare prin Instrucțiunile către ofertanți** [↑](#footnote-ref-2)