



MUZEUL NAȚIONAL al **BANATULUI**



NR. 5460 / 12.12.2018

ANUNȚ

Muzeul Național al Banatului, în perioada **14.01-16.01.2019**, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcțiilor contractuale de execuție vacante, după cum urmează:

- 1 post inspector de specialitate – studii superioare – Biroul Relații cu Publicul și Organizare Expoziții (poz.13 din Statul de funcții);

- 1 post supraveghetor muzeu – studii medii – Sc.Științele Naturii (poz.54 din Statul de funcții).

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

A.Condiții generale:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din Anexa (Regulament-cadru) la H.G. nr.286/2011 modificată și completată de H.G. nr.1027/2014 :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestează pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat/condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției,

de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Condiții specifice:

- inspector de specialitate:

- studii superioare în domeniile (Istorie, Comunicare-Relații Publice, Filologie, Sociologie, Jurnalism, Pedagogie);
- vechime în specialitatea studiilor: *nu este cazul*;
- limbi străine: cel puțin o limbă de circulație internațională, nivel mediu/avansat (citit, vorbit, scris); cunoașterea altor limbi străine de circulație internațională reprezintă un avantaj;
- cunoaștere operare PC: Windows Microsoft (Word, Powerpoint, Excell) MS Office.

- supraveghetor muzeu:

- studii medii cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în specialitatea studiilor: *nu este cazul*;
- abilități de comunicare în public, lucru în echipă, disponibilitate pentru lucru în program prelungit în funcție de cerințele și solicitările pe care le impune activitatea muzeală.

C) Condiții de desfășurare a concursului:

a) Concursul se organizează la Bastionul Thereza, str. Martin Luther, nr.4 și va avea loc astfel:

- **Selecția dosarelor de concurs** în data de **04.01.2019**. Depunere contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

- **Proba scrisă** în data de **14.01.2019**, ora **9,00** (inspector de specialitate) și ora **10,00** (supraveghetor muzeu). Depunere contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

- **Interviul** în data de **16.01.2019**, ora **10,00** (inspector de specialitate) și ora **11,00** (supraveghetor muzeu) Depunere contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului.

b) Dosarele de înscriere a candidaților la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, **ora 14,00** la secretarul comisiei de concurs (Compartimentul Financiar Contabilitate și Resurse Umane, al Muzeului Național al Banatului, Timișoara, Bastionul Therezia, str. Martin Luther, nr.4).

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs adresată managerului muzeului;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specific ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.)
- f) adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății).
- g) curriculum vitae.

Actele prevăzute la lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea de către secretatul comisiei de concurs.

BIBLIOGRAFIE

propusă la concursul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante – inspector de specialitate, gr.prof.Debutant – Biroul Relații cu Publicul și Organizare Expoziții

1. Legea nr.311/2003, privind muzeele și a colecțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr.182/2000, privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.544/2001, privind liberal acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
5. HG nr.123/2002 – NORME METODOLOGICE de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberal acces la informațiile de interes public;
6. O.G. nr.27/2002, actualizată în 2016, cu modificările și completările ulterioare, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor Constituția României, revizuită;
7. Emilian Manciur, Ambasador, Protocol instituțional, ed. Comunicare.ro, 2008.
<https://www.scribd.com/doc/6416618/Protocol-Instituțional>.

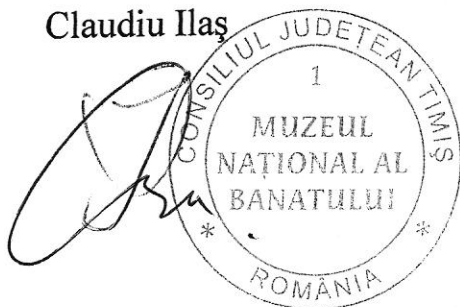
BIBLIOGRAFIE

propusă la concursul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante – supraveghetor muzeu

1. Legea nr.311/2003 – Legea muzeelor și a colecțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, capitolele I, II.

Manager,

Claudiu Ilaș



Întocmit,

Dragoslava Babcsanyi

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Dragoslava Babcsanyi".