



**CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ**  
**Muzeul Național al Banatului**  
Piața Huniade nr.1 Tel. 0256 491 339 Fax. 0256 201 321  
CIF. 2490952 www.muzeulnationalalbanatului.ro



**Nr. 2746 / 06.07.2017**

## **ANUNȚ**

Muzeul Național al Banatului, în perioada **31.07.2017 - 04.08.2017**, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcțiilor contractuale de execuție vacante, după cum urmează:

- **1 post – inginer (constructor), gr.prof.IA – studii superioare – Birou Tehnic și Administrativ;**

- **1 post – inspector de specialitate (Administrator patrimoniu), gr.prof.II – studii superioare – Birou Tehnic și Administrativ;**

- **1 post – inspector de specialitate, gr.prof.I – studii superioare – Birou Relații cu Publicul și Organizare Expoziții;**

- **1 post – inspector de specialitate, gr.prof.Debutant(Secretariat) – studii superioare – Birou Relații cu Publicul și Organizare Expoziții;**

- **2 posturi muzeograf, gr.prof. debutant – studii superioare – Secția Științele Naturii.**

### **CONDITII DE PARTICIPARE LA CONCURS:**

#### **A.Condiții generale:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din Anexa (Regulament - cadru) la H.G. nr.286/2011 modificată și completată de H.G. nr.1027/2014 :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestază pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat/condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## **B. Condiții specifice:**

### **- pentru inginer, gr.prof.IA – Birou Tehnic și Administrativ:**

- studii superioare universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul inginerie civilă – specializarea - construcții civile, industriale și agricole;
- vechime în specialitatea studiilor: *minim 7 ani*;
- cunoștințe de baza de operare calculator;

### **- pentru insp.de specialitate, gr.prof.II (Administrator patrimoniu) – Birou Tehnic și Administrativ:**

- studii superioare universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul : tehnic sau economic;
- vechime în specialitatea studiilor: *minim 1an*;
- cunoștințe operare PC;

### **- pentru insp.de specialitate, gr.prof.I – Birou Relații cu Publicul și Organizare Expoziții:**

- studii superioare universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniile : Istorie, Comunicare-Relații Publice, Marketing, Filologie, Sociologie, Jurnalism, Artă, Pedagogie;
- vechime în specialitatea studiilor: *minim 4 ani*;
- cunoștințe operare PC;
- cunoașterea unei limbi străine – engleză nivel mediu;

**- pentru insp.de specialitate, gr.prof.Deb.(Secretariat) – Birou Relații cu Publicul și Organizare Expoziții:**

- studii superioare universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniile : Istorie, Comunicare-Relații Publice, Filologie, Sociologie, Jurnalism, Artă, Pedagogie;
- vechime în specialitatea studiilor *minim: nu este cazul*;
- cunoștințe operare PC;
- cunoașterea unei limbi străine – engleză nivel mediu;

**- pentru muzeograf, gr.prof.Deb. – Secția Științele Naturii:**

- studii superioare universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniile: biologie, geologie;
- vechime în specialitatea studiilor: *nu este cazul* ;
- cunoștințe operare PC;
- cunoașterea a cel puțin unei limbi străine de circulație internațională nivel mediu.

**C) Condiții de desfășurare a concursului:**

a) Concursul se organizează la Bastionul Thereza, str.Martin Luther, nr.4 și va avea loc astfel:

- **Selecția dosarelor de concurs** în data de **21.07.2017**. Depunere contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

- **Proba scrisă** în data de **31.07.2017**, ora **10,00**(inginer); ora **10,30**(insp. de specialitate-Administrator patrimoniu), ora **11,00**(insp.de specialitate - Relații cu Publicul și Organizare Expoziții), **și 12,00**(muzeografi). Depunere contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

- **Interviul** în data de **04.08.2017**, ora **10,00**(inginer); ora **10,30**(insp.de specialitate-Administrator patrimoniu), ora **11,00**(insp.de specialitate - Relații cu Publicul și Organizare Expoziții), și **12,00**(muzeografi). Depunere contestații în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului.

b) Dosarele de înscriere a candidaților la concurs se depun până la data de **20.07.2017, ora 14,00** la secretarul comisiei de concurs (Compartimentul Financiar Contabilitate și Resurse Umane, Muzeul Național al Banatului, Bastionul Therezia, str.Martin Luther, nr.4).

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere la concurs adresată managerului muzeului;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specific ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.)
- f) adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății).
- g) curriculum vitae.

Actele prevăzute la lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea de către secretarul comisiei de concurs.

## **BIBLIOGRAFIE**

**propusă la concursul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, de inginer (constructor), gr.prof. IA din cadrul Biroului Tehnic și Administrativ**

1. Legea 477/2004, Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
2. Legea 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.10/1995, privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
5. Legea nr.307/2006, Legea privind apărarea împotriva incendiilor. cu modificările și completările ulterioare;
6. O.M.A.I. nr.129/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă;
7. H.G.R. nr.571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării sau autorizării privind securitatea la incendiu;
8. Legea 182/2000 Legea privind protejarea patrimoniului cultural național mobil.

## **BIBLIOGRAFIE**

**propusă la concursul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, de inspector de specialitate (Administrator patrimoniu), gr.prof. II din cadrul Biroului Tehnic și Administrativ**

1. Legea 477/2004, Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

2. Legea 22/1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale;
4. O.M.F.P. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
5. O.M.F.P. 3512/2008 privind Documentele financiar contabile cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 319/2016 Legea securității și sănătății în muncă;
7. H.G. 1425/2006 Hotărâre pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2016;
8. Legea 182/2000 Legea privind protejarea patrimoniului cultural național mobil.

## **BIBLIOGRAFIE**

### **propusă la concursul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, de inspector de specialitate, gr.prof. I din cadrul Biroului Relații cu Publicul și Organizare Expoziții**

1. Legea nr. 311/2003 – Legea muzeelor și a colecțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
5. H.G. 123/202 – norme metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

6.O.G. 27/2002, actualizată 2016, cu modificările și completările ulterioare, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor Constituția României, revizuită;

7.Emilian Manciur, Ambasador, Protocol instituțional, ed. Comunicare.ro, 2008;

8.Constituția României, revizuită;

## **BIBLIOGRAFIE**

**propusă la concursul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, de inspector de specialitate(Secretariat), gr.prof. Deb. din cadrul Biroului Relații cu Publicul și Organizare Expoziții**

1.Legea nr.311/2003 – Legea muzeelor și a colecțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

2.Legea nr.544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

3.Legea nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

4.Legea nr.16/1996 legea arhivelor naționale cu modificările și completările ulterioare;

5. Adina Berciu-Drăghicescu, Manual de secretariat și asistență managerială, Editura Universității București, 2003; Capitolul II (Tehnici de secretariat), cap.III(Funcțiile secretarului modern), cap.IV (Organizarea și prelucrarea arhivei contemporane), cap.VIII(Elemente de protocol);

## **BIBLIOGRAFIE**

**propusă la concursul organizat pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacant, de muzeograf, gr.prof. Debutant din cadrul Secției Științele Naturii**

1. Legea nr. 311/2003 – Legea muzeelor și a colecțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

2. Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, cu modificările și completările ulterioare;

3. Ordin nr. 2035/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil;

4. Hotărârea de guvern nr. 886/2008 pentru aprobarea Normelor de clasare a bunurilor culturale mobile;

5. Normele de reevaluare pentru colecțiile de științele naturii aprobate de Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor în ședința din 13 februarie 2004;

6. **Florescu Radu (1998).** *Bazele muzeologiei*, Min. Culturii, Centrul de pregătire și formare a personalului din instituții de cultură, București;

Manager,

Claudiu Ilaș

Întocmit,

Dragoslava Babcsanyi